

Obrazac 1. – Zahtjev za udruge i druge neprofitne organizacije



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR**

**ZAHTJEV
za davanje prostora kojim raspolaže Grad Supetar na privremeno korištenje**

Podnositelj zahtjeva (puni naziv):

Adresa sjedišta (broj pošte, mjesto, ulica):

Telefon / Fax:

E-pošta:

Internetska adresa:

Poslovna banka, žiro račun/IBAN:

Matični broj i Osobni identifikacijski broj (OIB):

MB: _____

OIB: _____

Odgovorna osoba (ime i prezime, adresa, kontakt telefon, mobitel ili e-mail);

Osoba za kontakt (ime i prezime, adresa, kontakt telefon, mobitel ili e-mail):

Naziv naselja, redni broj, oznaka, adresa, površina i opis prostora, za koji se podnosi zahtjev za davanje na privremeno korištenje, iz „Javnog natječaja za davanje pisanih zahtjeva za davanje prostora kojima raspolaže Grad Supetar na privremeno korištenje“, objektivno potrebnog za rad podnositelja zahtjeva s navedenim uredovnim radnim vremenom (svakodnevno ili tjedno):

***Osnovni podaci podnositelja zahtjeva koji se boduju temeljem Kriterija i mjerila za utvrđivanje liste reda prvenstva za davanje prostora na privremeno korištenje – obvezno popuniti;**

a) Godina osnivanja:*

b) Broj zaposlenika:*

c) Broj članova i/ili volontera:*

d) Broj korisnika usluga s kojima se neposredno radi:*

e) Ostvarena priznanja i nagrade uz dostavu preslika istih:*

f) Organizirane manifestacije i priredbe:*

g) Projekti i aktivnosti od posebnog interesa za ciljane skupine, građane Grada Supetra, odnosno Grad Supetar u posljednje dvije godine:*

Mjesto i datum podnošenja zahtjeva

Za podnositelja zahtjeva:

U _____, _____ 2022.

(potpis i pečat)